

N Á V R H

Mestská časť Košice-Západ v súlade s § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

mestskej časti Košice-Západ č. 1/2024

o poskytovaní dotácií

§ 1

Úvodné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje poskytovanie dotácií mestskou časťou Košice-Západ (ďalej len „mestská časť“).

§ 2

Vymedzenie pojmov

- (1) Dotácia je nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mestskej časti na účel vymedzený v § 3 odsek 1 tohto VZN.
- (2) Rozpočtovým rokom pre účely tohto VZN je kalendárny rok.
- (3) Všeobecne prospešnými službami¹ pre účely tohto VZN sú najmä:
 - a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
 - c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
 - e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby, tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - g) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - h) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.
- (4) Verejnoprospešným účelom² sa pre účely tohto VZN rozumie:
 - a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov, ochrana a tvorba životného prostredia,
 - c) zachovanie prírodných hodnôt,
 - d) ochrana zdravia,
 - e) ochrana práv detí a mládeže,
 - f) rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
 - g) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

¹ § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

² § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách v znení neskorších predpisov

§ 3

Podmienky poskytnutia dotácie

- (1) Mestská časť môže poskytnúť dotáciu na základe písomnej žiadosti právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb a verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- (2) Mestská časť môže poskytnúť dotáciu právnickej osobe alebo fyzickej osobe podnikateľovi (ďalej len „žiadateľ“), ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta Košice, alebo ktorá pôsobí alebo vykonáva činnosť na území mesta Košice alebo poskytuje služby obyvateľom mesta Košice.
- (3) Podmienkou poskytnutia dotácie je zápis úplných údajov o žiadateľovi v príslušnom registri právnických osôb³.
- (4) Mestská časť poskytne dotáciu za predpokladu, že poskytovaná čiastka je zahrnutá v rozpočte mestskej časti.
- (5) Poskytnutie dotácie nesmie zvýšiť dlh mestskej časti na konci rozpočtového obdobia.
- (6) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- (7) Mestská časť poskytne dotáciu žiadateľovi, ak:
 - a) nie je v likvidácii⁴ alebo v konkurznom konaní⁵,
 - b) nie je dlžníkom voči mestskej časti a mestu Košice,
 - c) nie je voči nemu vedené priestupkové konanie alebo konanie o uložení pokuty zo strany mestskej časti.
- (8) Mestská časť poskytne dotáciu tomu istému žiadateľovi najviac dvakrát za rok.

§ 4

Žiadosť o poskytnutie dotácie

- (1) Žiadosť o poskytnutie dotácie (ďalej len „žiadosť“) možno podať výlučne elektronickou formou do elektronickej schránky mestskej časti.
- (2) Formulár žiadosti je prílohou tohto VZN (príloha č. 1) a je uložený na webovom sídle mestskej časti.
- (3) Správne vyplnený a elektronicky podpísaný formulár spolu s povinnou prílohou vo formáte .pdf odošle žiadateľ do elektronickej schránky mestskej časti.
- (4) Žiadosť o poskytnutie dotácie vo výške **nad 300 EUR** doručí žiadateľ mestskej časti pre aktivity s predpokladaným termínom realizácie v nasledujúcom roku najneskôr do 31.12. aktuálneho kalendárneho roka. Výnimočne, v odôvodnených prípadoch, môže žiadateľ predložiť žiadosť najneskôr 15 kalendárnych dní pred termínom zasadnutia miestneho zastupiteľstva.
- (5) Žiadosť o poskytnutie dotácie vo výške **do 300 EUR** (vrátane) doručí žiadateľ mestskej časti najneskôr 15 kalendárnych dní pred termínom konania akcie, na ktorú majú byť použité finančné prostriedky z dotácie.
- (6) Žiadosť musí obsahovať:
 - a) presný názov a adresu sídla žiadateľa;
 - b) telefonický a mailový kontakt;

³ zákon č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií v znení neskorších predpisov

⁴ § 70 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

⁵ zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov

- c) právnu formu a IČO;
 - d) účel, na ktorý žiadateľ žiada poskytnúť dotáciu, druh výdavku, termín a miesto realizácie účelu;
 - e) v prípade projektov s požadovanou dotáciou viac ako 500 EUR si mestská časť vyhradzuje právo vyžiadať si v rámci doplnenia žiadosti aj ďalšie údaje charakterizujúce projekt, napr. cieľové skupiny, aktivity, časový plán realizácie a prínos pre mestskú časť;
 - f) peňažný ústav a číslo účtu žiadateľa;
 - g) údaje o predpokladaných nákladoch spojených s realizáciou celkového zámeru;
 - h) výšku požadovanej dotácie;
 - i) podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa;
 - j) čestné vyhlásenie potvrdzujúce skutočnosti podľa § 3 odsek 7 písmeno a) a b);
 - k) povinnú prílohu - doklad o existencii bankového účtu, ktorého majiteľom je žiadateľ a na ktorý bude v prípade schválenia zaslaná dotácia (potvrdenie o vedení bankového účtu alebo kópia výpisu z bankového účtu nie staršie ako 1 mesiac, na ktorom musí byť ako vlastník účtu uvedený žiadateľ a číslo účtu v tvare IBAN).
- (7) Všetky predkladané doklady nesmú obsahovať osobné údaje iných osôb ako štatutárnych zástupcov a zamestnancov žiadateľa⁶.
- (8) Ak žiadosť nespĺňa náležitosti stanovené týmto VZN, žiadateľ bude vyzvaný na jej doplnenie v lehote piatich (5) pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie. Ak žiadateľ nedoplní žiadosť v lehote podľa predchádzajúcej vety, nebude žiadosť predložená na schválenie.

§ 5

Postup pri posudzovaní a schvaľovaní dotácie

- (1) Na schválenie budú predložené iba žiadosti, ktoré nemajú nedostatky zistené základnou finančnou kontrolou.
- (2) Žiadosti spĺňajúce podmienky stanovené týmto VZN budú predložené na posúdenie a schválenie v poradi, v akom boli doručené:
 - a) starostovi mestskej časti v prípade žiadostí o dotáciu do výšky 300 EUR,
 - b) miestnemu zastupiteľstvu v prípade žiadostí o dotáciu vo výške nad 300 EUR.
- (3) Zmluvu o poskytnutí dotácie uzavrie mestská časť so žiadateľom najneskôr do 15 kalendárnych dní od podpísania uznesenia miestneho zastupiteľstva (podľa § 5 ods. 2 písm. a), resp. od rozhodnutia starostu o schválení výšky dotácie (podľa § 5 ods. 2 písm. b).
- (4) Pri rozhodovaní o poskytnutí dotácie sa zohľadňuje aj skutočnosť, či bola žiadateľovi poskytnutá dotácia v predchádzajúcich 2 rokoch a či jej použitie dokladoval v súlade s právnymi predpismi.
- (5) Zmluva o poskytnutí dotácie obsahuje najmä:
 - a) výšku dotácie;
 - b) účel dotácie;
 - c) vymedzenie spôsobu prezentácie mestskej časti;
 - d) povinnosť vrátiť dotáciu pri porušení podmienok poskytnutia dotácie, porušení ustanovení VZN alebo pri porušení zmluvných podmienok;

⁶ zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- e) upozornenie na možnosť mestskej časti uložiť sankcie za porušenie ustanovení tohto VZN⁷;
- f) upozornenie, že za porušenie finančnej disciplíny pri použití a vyúčtovaní poskytnutých prostriedkov je príjemca dotácie povinný odvieť mestskej časti odvod, penále a pokutu podľa osobitného predpisu⁸;
- g) zmluvnú pokutu za nedodržanie termínu vyúčtovania poskytnutej dotácie vo výške určenej v zmluve;
- h) náležitosti kompletného vyúčtovania dotácie.

§ 6

Podmienky čerpania dotácie

- (1) Dotácia sa poskytuje na základe uzatvorenej zmluvy o poskytnutí dotácie.
- (2) Poskytnutú dotáciu možno použiť len na schválený účel.
- (3) Dotácia nemôže byť použitá na nákup alkoholických nápojov a tabakových výrobkov.
- (4) Obdobie realizácie aktivít, na ktoré je podaná žiadosť o poskytnutie dotácie, je obmedzené na obdobie príslušného rozpočtového roka. V odôvodnených prípadoch sa aktivity projektu môžu začať vykonávať pred podpísaním zmluvy, nie však skôr ako 1. januára kalendárneho roka.
- (5) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mestskej časti. Príjemca dotácie je povinný dotáciu vyčerpať do 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom dotáciu prijal. Príjemca dotácie predloží doklady o vyúčtovaní poskytnutej dotácie do 60 dní po ukončení aktivity, na ktorú bola dotácia poskytnutá. Pri aktivitách realizovaných v mesiacoch november a december žiadateľ predloží doklady o vyúčtovaní poskytnutej dotácie najneskôr do 15. januára nasledujúceho roka.
- (6) Príjemca dotácie je povinný propagovať mestskú časť vhodným spôsobom upraveným v zmluve o poskytnutí dotácie. Minimálny rozsah propagácie je umiestnenie loga alebo názvu mestskej časti, ako poskytovateľa dotácie, na verejne prístupnom mieste súvisiacom s podporenou aktivitou.
- (7) Ak nastane zmena oproti schválenej žiadosti v termíne, mieste konania alebo rozsahu podporenej aktivity, ktorá však nemení podstatu schváleného účelu dotácie, prijímateľ dotácie je povinný bezodkladne po zistení zmeny informovať o nej mestskú časť elektronicky do elektronickej schránky mestskej časti, a to ešte pred uskutočnením aktivity.

§ 7

Vyúčtovanie dotácie

- (1) Vyúčtovanie dotácie (ďalej len „vyúčtovanie“) možno podať výlučne elektronickou formou do elektronickej schránky mestskej časti.
- (2) Formulár vyúčtovania je prílohou tohto VZN (príloha č. 2) a je uložený na webovom sídle mestskej časti.

⁷ §23 zákona č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov

⁸ § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- (3) Vyúčtovanie musí obsahovať:
- a) správu o uskutočnení podujatia, resp. aktivity, na ktorú bola poskytnutá dotácia, podpísanú štatutárnym zástupcom príjemcu;
 - b) prehlásenie, že výdavky realizované z tejto dotácie, neboli vyúčtované inému subjektu;
 - c) finančné vyúčtovanie s fotokópiami príslušných účtovných dokladov podľa zákona o účtovníctve v platnom znení;
 - d) preukázanie dohodnutej propagácie mestskej časti, napr. umiestnením loga mestskej časti a oznamu o podpore na verejne prístupnom mieste súvisiacom s finančne podporenou aktivitou, prípadne aj na sociálnych sieťach, vrátane fotodokumentácie podujatia.
- (4) Správne vyplnený a elektronicky podpísaný formulár spolu s povinnými prílohami podľa odseku 3 tohto článku odošle žiadateľ vo formáte .pdf do elektronickej schránky mestskej časti.

§ 8


Záverečné ustanovenia

- (1) Toto VZN bolo schválené Miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Košice-Západ na XIII. zasadnutí dňa 01.10. 2024 uznesením č. xxx.
- (2) VZN nadobúda účinnosť dňa 01. januára 2025.
- (3) Dňom účinnosti tohto VZN sa ruší všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2019 o poskytovaní dotácií mestskou časťou Košice-Západ schválené dňa 16.12. 2019 uznesením č. 90-16/12-2019 a doplnok č. 1 všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Košice-Západ č. 1/2019 schválený uznesením č. 138-23/06-2020 dňa 23.06. 2020.

Mgr. Marcel Vrchota
starosta mestskej časti

- Návrh VZN:**- vyvesený na úradnej tabuli MČ dňa 13.09.2024
- zverejnený na webovom sídle MČ dňa 13.09.2024
 - zverejnený na elektronickej úradnej tabuli MČ dňa 13.09.2024
- VZN:**
- schválené uznesením MZ č. xxx dňa 01.10.2024
 - vyvesené na úradnej tabuli MČ dňa 04.10.2024
 - nadobúda účinnosť dňom 01. 01. 2025

Príloha č. 1 Formulár žiadosti o poskytnutie dotácie

Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu mestskej časti Košice-Západ na rok		 MESTSKÁ ČASŤ KOŠICE-ZÁPAD
Názov organizácie :		
Adresa sídla (ulica, číslo, PSČ, obec):		
Právna forma:		
IČO:		
Štatutárny orgán (meno a priezvisko, funkcia):		
Kontakt - štatutár/ zodpovedný zamestnanec (meno, priezvisko, telefónne číslo, email):		
Bankové spojenie (IBAN):		
Predpokladané celkové náklady v €		
Výška požadovanej dotácie v €		
Informácia o poskytnutí dotácie v období 12 mesiacov pred podaním žiadosti: bola poskytnutá, v akej výške: nebola poskytnutá		
Účel použitia dotácie:		
Druh výdavku (napr. materiál, občerstvenie, ceny):		
Termín a miesto realizácie účelu :		


Žiadateľ čestne vyhlasuje, že organizácia, ktorú je splnomocnený zastupovať, nie je v likvidácii alebo v konkurznom konaní a neeviduje žiaden záväzok po lehote splatnosti voči mestu Košice a nemá podľa zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

Žiadateľ potvrdzuje, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé, presné a úplné.

Povinná príloha: Doklad o bankovom účte (zmluva alebo potvrdenie, prípadne bankový výpis)

Dátum

Príloha č. 2 Formulár na vyúčtovanie poskytnutej dotácie

Oznámenie o vyúčtovaní poskytnutej dotácie mestskou časťou Košice-Západ		 MESTSKÁ ČASŤ KOŠICE-ZÁPAD	
Názov organizácie :			
Adresa sídla (ulica, číslo, PSČ, obec) :			
Právna forma:			
IČO:			
Štatutárny orgán (meno a priezvisko, funkcia) :			
Výška poskytnutej dotácie :			
Termín, miesto a popis uskutočneného podujatia, resp. aktivity, na ktorú bola dotácia poskytnutá :			
Účel použitia dotácie :			
Druh výdavku:			

Vyúčtovanie dotácie:

P.č.	Názov druhu výdavku (napr. prenájom, občerstvenie, materiál, vstupné a pod.)	Označenie dokladu (faktúra, poklad. doklad, bankový výpis)	Suma
	Spolu:		

Prehlasujem, že výdavky realizované z tejto dotácie, neboli vyúčtované inému subjektu.

Povinné prílohy :

- a) fotokópie príslušných účtovných dokladov výdavkov z vyúčtovania dotácie podľa zákona o účtovníctve v platnom znení (faktúra, výpis z BÚ, výdavkový pokladničný doklad)
- b) preukázanie dohodnutej propagácie mestskej časti na základe oznámenia o poskytnutej dotácii alebo zmluvy o poskytnutí dotácie mestskou časťou Košice-Západ vrátane fotodokumentácie podujatia, prípadne aj zo sociálnej siete
- c) správa podpísaná štatutárnym zástupcom príjemcu o uskutočnení podujatia, resp. aktivity, na ktorú bola poskytnutá dotácia.

V

dňa