



## **NÁVRH**

# **Všeobecne záväzné nariadenie obce Voderady č. 5 /2025**

## **o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Voderady na kalendárny rok 2026 a nasledujúce zdaňovacie obdobia**

### **§ 1**

#### **Základné ustanovenia**

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“ alebo „VZN“) v súlade so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a zákonom č. 563/2009 Z. z. o správe daní upravuje podmienky ukladania miestnych daní a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „miestne dane a poplatok“) na území obce Voderady.
2. Obec Voderady (ďalej len „správca dane“) ukladá na svojom území tieto miestne dane:
  - a) daň z nehnuteľností
  - b) daň za ubytovanie
3. Obec Voderady (ďalej len „obec“) ukladá poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „poplatok“).
4. Daňovník a poplatník zaplatí miestne dane a poplatok:
  - a) prevodom na bankový účet vedený v Slovenskej sporiteľni, a.s.  
IBAN: SK57 0900 0000 0006 3418 7305,
  - b) v hotovosti do pokladne obce, ak nepresiahne 300,- €.

## § 2

### Daň z nehnuteľností

Daň z nehnuteľností zahŕňa:

- a) daň z pozemkov
- b) daň zo stavieb
- c) daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome (ďalej len „daň z bytov“)

## Daň z pozemkov

### § 3

#### Základ dane

1. Správca dane ustanovuje na území obce Voderady hodnotu pozemku, ktorou sa pri výpočte základu dane z pozemkov násobí výmera pozemku v m<sup>2</sup> za:
  - a) ornú pôdu, vinice, ovocné sady, ostatné plochy, ak sa využívajú na poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo alebo účel spojený s poľnohospodárstvom alebo lesným hospodárstvom  

**0,9878 €/m<sup>2</sup>**
  - b) záhrady  

**1,85 €/m<sup>2</sup>**
  - c) zastavané plochy a nádvoria, ostatné plochy, okrem ostatných plôch podľa písmena a)  

**1,85 €/m<sup>2</sup>**
  - d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, ak daňovník nepreukáže hodnotu pozemku znaleckým posudkom  

**1,85 €/m<sup>2</sup>**
  - e) stavebné pozemky  

**18,58 €/m<sup>2</sup>**

### § 4

#### Sadzba dane

1. Správca dane určuje **na území obce Voderady**, okrem jednotlivých častí obce, ročnú sadzbu dane pre všetky druhy pozemkov  

**0,50 %**
2. Správca dane určuje **v jednotlivých časti obce** vymedzenej parcelami, ktorých čísla sú uvedené v prílohe č. 1 tohto VZN (ďalej len „jednotlivá časť obce“), ročnú sadzbu dane pre jednotlivé druhy pozemkov nasledovne:
  - a) orná pôda, záhrady, vinice, ovocné sady, lesné pozemky  

**0,50 %**
  - b) ostatné plochy, zastavané plochy a nádvoria  

**1,25 %**
  - c) stavebné pozemky  

**2,50 %**

## Daň zo stavieb

### § 5

#### Sadzba dane

1. Správca dane určuje pre stavby **na území obce Voderady**, okrem stavieb nachádzajúcich sa v jednotlivých časti obce, ročnú sadzbu dane zo stavieb za každý začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy nasledovne:

| <b>Druh stavby</b>                                                                                                                                                                                    | <b>Sadzba za 1 m2</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| a) <i>stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu</i>                                                                                                           | <b>0,39€</b>          |
| b) <i>stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu</i> |                       |
| c) <i>samostatne stojace garáže a samostatné stavby hromadných garáží a stavby určené alebo používané na tieto účely postavené mimo bytových domov</i>                                                |                       |
| d) <i>priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu</i>                  | <b>1,55€</b>          |
| e) <i>stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou</i>                                                    |                       |
| f) <i>ostatné stavby</i>                                                                                                                                                                              | <b>0,65€</b>          |

2. Pri viacpodlažných stavbách správca dane určuje pre všetky druhy stavieb na území obce Voderady, okrem stavieb nachádzajúcich sa v jednotlivjej časti obce, príplatok **0,03 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia.
3. Správca dane určuje **v jednotlivjej časti obce** ročnú sadzbu dane zo stavieb za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy nasledovne:

| <b>Druh stavby</b>                                                                                                                                                                                    | <b>Sadzba za 1 m2</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| a) <i>stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu</i>                                                                                                           | <b>0,39€</b>          |
| b) <i>stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu</i> |                       |
| c) <i>samostatne stojace garáže a samostatné stavby hromadných garáží a stavby určené alebo používané na tieto účely postavené mimo bytových domov</i>                                                |                       |
| d) <i>priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu</i>                  | <b>3,90€</b>          |
| e) <i>stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou</i>                                                    |                       |
| f) <i>ostatné stavby</i>                                                                                                                                                                              | <b>1,55€</b>          |

4. Pri viacpodlažných stavbách správca dane určuje pre všetky druhy stavieb nachádzajúcich sa **v jednotlivjej časti obce** príplatok **0,30 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia.

## Daň z bytov

### § 6

#### Sadzba dane

1. Ročná sadzba dane z bytov na celom území obce Voderady je **0,39 €** za každý aj začatý m<sup>2</sup> podlahovej plochy bytu a nebytového priestoru v bytovom dome.

## Spoločné ustanovenia pre daň z nehnuteľností

### § 7

#### Oslobodenie od dane

1. Správca dane oslobodzuje od dane z pozemkov:
  - a) pozemky, na ktorých sú cintoríny,
  - b) pozemky funkčne spojené so stavbami slúžiacimi verejnej doprave.
2. Správca dane oslobodzuje od dane zo stavieb a bytov stavby na bývanie a byty, ktorých vlastníkami sú:
  - a) občania starší ako 62 rokov, ak slúžia na ich trvalé bývanie,
  - b) občania v hmotnej núdzi, držiteľia preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, držiteľia preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom, ako aj prevažne alebo úplne bezvládných fyzických osôb, ak slúžia na ich trvalé bývanie.
3. Daňovník si uplatní nárok na zníženie dane podľa ods. 1, ods. 2 písm. b), ods. 3 písm. b) na základe Priznania k dani z nehnuteľností, príp. v čiastkovom priznaní najneskôr do 31. januára zdaňovacieho obdobia na to zdaňovacie obdobie, na ktoré mu prvýkrát vzniká nárok na zníženie alebo oslobodenie od dane, inak nárok na príslušné zdaňovacie obdobie zaniká.
4. Ak podáva Priznanie k dani z nehnuteľností zástupca spoluvlastníkov, vyplní **Oznámenie o dohode spoluvlastníkov**, ktoré predloží spolu s Priznaním k dani z nehnuteľností.
5. Správca dane nevyrubí miestnu daň daňovníkovi, ak celková výška dane v jednom zdaňovacom období je nižšia ako 3,00 €.
6. Ak je daň jedného daňovníka v jednom zdaňovacom období vyššia ako 33.000,- €, správca dane umožní zaplatiť daň v 2 splátkach a to:
  - polovicu vyrubenej dane do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia,
  - polovicu vyrubenej dane do 90 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.

## Daň za ubytovanie

### § 8

#### Sadzba dane

1. Sadzba dane je **1,00 €** na osobu a jedno prenocovanie.

## § 9

### Oznamovacia povinnosť

1. Prevádzkovateľ je povinný predložiť správcovi dane do 15. dňa v mesiaci za predchádzajúci kalendárny štvrtrok priznanie k dani za ubytovanie (príloha č. 4 tohto VZN).
2. Prevádzkovateľ je ďalej povinný:
  - a) uhradiť daň spôsobom uvedeným v § 1 ods. 4 tohto VZN najneskôr do 15. dňa po skončení štvrtroka za uplynulý štvrtrok,
  - b) podať na výzvu správcu dane potrebné vysvetlenia,
  - c) na požiadanie vyhotoviť fotokópiu knihy ubytovaných,
  - d) písomne oznámiť správcovi dane vznik a zánik činnosti zariadenia najneskôr do 15 dní na tlačive uvedenom v prílohe č. 3 tohto VZN,
  - e) umožniť správcovi dane vykonať fyzickú alebo dokladovú kontrolu priamo u prevádzkovateľa,
  - f) vydať na požiadanie správcu dane kópie potvrdení o zaplatení dane daňovníkom.
3. Plateľ dane je povinný vydať daňovníkovi potvrdenie o zaplatení dane, v ktorom uvedie počet prenocovaní, sadzbu dane a celkovú výšku zaplatenej dane.

## Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

## § 10

### Sadzba poplatku

1. Sadzba poplatku je **40 €** za osobu a rok. Sadzba poplatku na deň sa určí ako podiel ročného poplatku 40 € a počtu kalendárnych dní v danom roku.
2. Sadzba poplatku pre množstvový zber je **0,046 €** za 1 liter alebo 1 dm<sup>3</sup> komunálnych odpadov určených na skládku a sadzba poplatku pre množstvový zber komunálnych odpadov určených na spaľovanie je **0,056 €** za liter alebo dm<sup>3</sup>.
3. Sadzba poplatku pre poplatníka – fyzickú osobu je **0,10 €** za kilogram drobných stavebných odpadov bez obsahu škodlivín.

## § 11

### Určenie poplatku

1. Poplatok obec určí na obdobie jedného kalendárneho roka. Paušálny poplatok sa vyrubuje rozhodnutím.
2. Obec ustanovuje koeficient potrebný k výpočtu ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov vo výške 1.

3. Fyzická osoba s trvalým alebo prechodným pobytom v obci, alebo fyzická osoba, ktorá na území obce je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako podnikanie (ďalej len „poplatník FO“), platí poplatok za osobu a kalendárny deň.
4. a) Právnická osoba alebo fyzická osoba oprávnená na podnikanie, ktorá na území obce užíva nehnuteľnosť (ďalej len „poplatník PO“), platí poplatok za množstvový zber komunálneho odpadu.  
b) Poplatník PO môže požiadať obec o platenie poplatku za osobu a kalendárny deň, ak ukazovateľ dennej produkcie komunálnych odpadov je nižší ako 4. V tom prípade je oprávnený používať jednu zbernú nádobu s veľkosťou maximálne 120 l.
5. Ukazovateľ dennej produkcie komunálnych odpadov je súčet priemerného počtu zamestnancov, priemerného počtu hospitalizovaných alebo ubytovaných osôb a miest určených na poskytovanie služby v rozhodujúcom období. Do priemerného počtu zamestnancov, hospitalizovaných a ubytovaných osôb sa nezapočítavajú osoby, ktoré už sú poplatníkom obce podľa ods. 3 tohto §. Do priemerného počtu zamestnancov sa započítajú aj osoby, ktoré tvoria štatutárny orgán poplatníka a nie sú poplatníkom obce podľa ods. 3 tohto §.
6. Poplatník PO je na požiadanie správcu dane povinný oznámiť ukazovateľ dennej produkcie komunálnych odpadov do 15 kalendárnych dní odo dňa zaslania výzvy.
7. Poplatník FO pri frekvencii vývozu komunálneho odpadu 1x za tri týždne môže umiestniť do zberných nádob množstvo komunálneho odpadu podľa veľkosti spoločnej domácnosti nasledovne:

| Veľkosť spoločnej domácnosti | Objem odpadu |
|------------------------------|--------------|
| Maximálne 2 osoby            | 120 l        |
| Maximálne 5 osôb             | 240 l        |
| Maximálne 8 osôb             | 360 l        |
| Viac ako 8 osôb              | 480 l        |

8. Obec je oprávnená určiť poplatníkovi PO maximálny počet zberných nádob s ohľadom na ukazovateľ dennej produkcie komunálnych odpadov.
9. Vývozca komunálnych odpadov vyvezie len komunálny odpad uskladnený v zbernej nádobe označenej štítkom obce a RFID<sup>1</sup> čipom. Obec vydá poplatníkovi príslušný počet označovacích štítkov a inštaluje RFID čip na zbernú nádobu v súlade s ods. 7 a 8 tohto §.
10. Výška poplatku za množstvový zber komunálneho odpadu určeného na skládku sa určí ako súčin sadzby poplatku, objemu zbernej nádoby a počtu vývozov za rok a zaokrúhli sa na EURO centy nadol.

<sup>1</sup> RFID - Radio Frequency IDentification - rádiová frekvenčná identifikácia. Ide o technológiu bezkontaktnéj identifikácie, ktorá pomocou rádiových vĺn umožňuje bezkontaktnú výmenu dát medzi čipom (transpondérom) a čítačkou.

| <b>Objem zbernej nádoby v litroch</b> | <b>Frekvencia vývozu</b>       | <b>Výška poplatku v € za rok</b> |
|---------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| 120                                   | 1x za 3 týždne<br>1x za týždeň | 93,84<br>287,04                  |
| 240                                   | 1x za 3 týždne<br>1x za týždeň | 187,68<br>574,08                 |
| 1100                                  | 1x za 3 týždne<br>1x za týždeň | 860,20<br>2631,20                |

11. Výška poplatku za množstvový zber komunálneho odpadu určeného na spaľovanie sa určí ako súčin sadzby poplatku, objemu zbernej nádoby a počtu vývozov za rok a zaokrúhli sa na EURO centy nadol.

| <b>Objem zbernej nádoby v litroch</b> | <b>Frekvencia vývozu</b> | <b>Výška poplatku v € za rok</b> |
|---------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 7000                                  | 1x za týždeň             | 20384,00                         |

12. Množstvový zber obec vyrubuje rozhodnutím.
13. V prípade narodenia dieťaťa sa poplatok zvýši o čiastku zodpovedajúcu výške poplatku stanoveného ako súčin poplatku a počtu kalendárnych dní od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci narodenia dieťaťa do konca kalendárneho roka. Povinnosťou zákonného zástupcu po narodení dieťaťa je prihlásenie narodeného dieťaťa do evidencie poplatníkov.
14. V prípade ukončenia podnikateľskej činnosti sa poplatok zníži o čiastku zodpovedajúcu súčinu skutočného zvozu do konca kalendárneho roka a sadzby poplatku v závislosti od objemu a počtu zberných nádob.
15. Poplatok za drobné stavebné odpady bez obsahu škodlivín sa platí v hotovosti priamo na zbernom dvore správcovi dane, t.j. poverenému zamestnancovi obce.

## § 12 Vrátenie poplatku

- Obec vráti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi, ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia na základe Oznámenia o zániku k miestnemu poplatku za komunálne odpady a písomnej žiadosti doručenej najneskôr do 30 dní a preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti ustanovených v tomto nariadení. Poplatok alebo jeho pomerná časť bude vrátená poplatníkovi automaticky do 30 dní od podania žiadosti. Nárok na vrátenie pomernej časti poplatku zaniká, ak poplatník v zákonnej lehote 30 dní zánik poplatkovej povinnosti neoznámí.
- Podmienky pre vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti sú:
  - zrušenie trvalého resp. prechodného pobytu v obci, zánik práva užívať nehnuteľnosť,
  - úmrtie,

- c) zánik nájomného vzťahu,
  - d) zánik vlastníckeho práva k nehnuteľnosti,
  - e) poplatník nesmie byť dlžníkom obce.
3. Skutočnosti uvedené v bode 2 poplatník preukáže listom vlastníctva, úmrtným listom, dokladom o ukončení nájmu, potvrdením ohlasovne o ukončení trvalého, resp. prechodného pobytu a pod.
4. Ak poplatník uhradil obci vyšší poplatok ako bol povinný uhradiť, obec mu vráti vzniknutý rozdiel do 30 dní od prijatia platby. Preplatok musí byť vyšší ako 1,- €.

### **§ 13**

#### **Zníženie a odpustenie poplatku**

1. Správca dane na základe písomnej žiadosti poplatníka zníži alebo odpustí poplatok ustanovený v zmysle § 10 ods. 1 tohto VZN za obdobie, za ktoré poplatník preukáže správcovi splnenie podmienok na zníženie alebo odpustenie poplatku a predloží preukazujúce doklady, že sa viac ako 90 dní nezdržiava na území obce:
- a) 100 % za obdobie, za ktoré poplatník obci preukáže, že sa zdržiava v nápravno-výchovnom zariadení – výkon väzby alebo trestu,
  - b) 100 % za obdobie, za ktoré poplatník obci preukáže, že sa zdržiava v zariadení, ktoré poskytuje sociálne služby pobytovou formou,
  - c) 100 % za obdobie, za ktoré poplatník obci preukáže, že sa zdržiava v zahraničí (na základe potvrdenia o pobyte v zahraničí, pracovného povolenia dokladujúceho potrebu zotrvania v zahraničí počas daného obdobia, z dôvodu služobných a pracovných povinností,
  - d) 50 % za obdobie, za ktoré poplatník preukáže obci, že sa zdržiava z dôvodu štúdia v zahraničí alebo sa z dôvodu štúdia zdržiava v študentskom domove alebo internáte na území Slovenskej republiky,
  - e) 50 % za obdobie, za ktoré poplatník – vlastník nehnuteľností obci preukáže, že sa v obci nezdržiava, pokiaľ sa nejedná o rekreačnú chatu alebo záhradný domček,
  - f) 50 % za obdobie, za ktoré poplatník, ktorý nie je vlastníkom žiadnej nehnuteľnosti v obci preukáže, že sa zdržiava v inej obci, kde je poplatníkom.
2. Doklady preukazujúce nárok na zníženie/odpustenie poplatku sú dôveryhodné doklady, z ktorých jednoznačne vyplýva počet dní pobytu poplatníka mimo obce a to:
- a) potvrdenie o vyšetrovacej väzbe alebo o výkone trestu odňatia slobody a dobe jeho trvania,
  - b) potvrdenie o umiestnení v zariadení sociálnych služieb pobytovou formou,
  - c) potvrdenie, že sa v určenom období zdržiava v zahraničí (na základe potvrdenia o pobyte v zahraničí, pracovného povolenia dokladujúceho potrebu zotrvania v zahraničí počas daného obdobia, z dôvodu služobných a pracovných povinností). V prípade, že potvrdenie nie je v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné doložiť preklad. Doklad nie je možné nahradiť čestným prehlásením.
  - d) potvrdenie, že sa v určenom období zdržiava v zahraničí, z dôvodu štúdia, alebo potvrdenie študentského domova a internátu o ubytovaní na území Slovenskej republiky,
  - e) potvrdenie o zaplatení poplatku v inej obci, kde sa skutočne zdržiava, pokiaľ sa nejedná o rekreačnú chatu alebo záhradný domček,
  - f) potvrdenie o zaplatení poplatku v inej obci, kde sa skutočne zdržiava.



3. Nárok na zníženie/odpustenie poplatku podľa podmienok a na základe podkladov ustanovených v tomto VZN si poplatník uplatní najneskôr do 30 dní po skončení zdaňovacieho obdobia, inak nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku zaniká.
4. Správca stanovuje od kalendárneho roku 2027 pre fyzické osoby zníženie poplatku podľa § 10 ods. 1 tohto VZN v závislosti od percentuálneho podielu z priemernej váhy vyvezeného zmesového komunálneho odpadu prepočítanej na 1 poplatníka, na základe údajov za celú obec získaných z predchádzajúceho kalendárneho roka, ktoré sú evidované v elektronickej evidencii odpadov obce nasledovne:

| <b>Percentuálny podiel z priemernej váhy prepočítanej na 1 poplatníka z údajov za celú obec v predchádzajúcom kalendárnom roku</b> | <b>zníženie poplatku v %</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 100 < váha                                                                                                                         | 0%                           |
| 75 < váha ≤ 100                                                                                                                    | 5%                           |
| 50 < váha ≤ 75                                                                                                                     | 10%                          |
| 25 < váha ≤ 50                                                                                                                     | 25%                          |
| 0 < váha ≤ 25                                                                                                                      | 50%                          |

5. Zníženie poplatku podľa § 13 ods. 4 tohto VZN sa vzťahuje iba na poplatníka fyzickú osobu definovanú v § 11 ods. 3, ktorá správcu dane nepožiadala podľa § 13 ods. 1 o zníženie alebo odpustenie poplatku ustanoveného v zmysle § 10 ods. 1 tohto VZN.
6. V prípade, že správca na základe elektronickej evidencie odpadov a vývozov zistí, že množstvo vyprodukovaného komunálneho odpadu u poplatníka za zdaňovacie obdobie bude na základe databázy 0,00 kg, poplatníkovi vyrubí rozhodnutie v sume základného paušálneho poplatku podľa § 10 ods. 1 tohto VZN.

## § 14 Záverečné ustanovenie

1. Návrh VZN č. 5 /2025 bol zverejnený na úradnej tabuli obce Voderady a webovom sídle obce Voderady od 26.11.2025 do 12.12.2025.
2. Počet pripomienok k návrhu VZN č. 5 /2025 :
3. VZN bolo prijaté Obecným zastupiteľstvom dňa : 11.12.2025
4. VZN obec vyhlási vyvesením na úradnej tabuli obce Voderady a webovom sídle obce Voderady a CÚET najmenej po dobu 15 dní.
5. VZN nadobúda účinnosť od 01.01.2026.

6. Prijaté VZN bolo zverejnené na úradnej tabuli obce Voderady, webovom sídle obce Voderady a CÚET od 12.12.2025 do 27.12.2025.
7. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší a nahrádza VZN Obce Voderady č. 13/2024 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Voderady.
8. VZN je prístupné k nahliadnutiu na Obecnom úrade vo Voderadoch v čase úradných hodín.

Vo Voderadoch, dňa .....

.....  
Ing. Anita Gajarská, v.r.  
starostka obce

Príloha č. 1 – Určenie územia jednotlivcej časti obce  
Príloha č. 2 – Doklady k podaniu priznania dani z nehnuteľnosti  
Príloha č. 3 – Formulár k oznamovacej povinnosti dani z ubytovania  
Príloha č. 4 – Formulár – priznanie k dani za ubytovanie

Zoznam pozemkov – parciel, ktoré pre účely VZN tvoria časť katastrálneho územia obce Voderady –  
**územie jednotlivej časti obce (priemyselný park).**

## **P1**

**1757/2**, 4, 5, 7, 8, 9, 11, 12, 17, 33, 34, 35, 36, 37, 41, 42, 43, 45, 46, 48, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 145, 147, 148, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 183, 184,  
 185, 186, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226

**1761/4**, 5, 6, 7, 8, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 70, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 88, 89, 90, 91, 92, 96, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 160, 162, 169, 172, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 187, 188, 189, 190, 191, 196, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208

**1766/7**, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 36, 38, 41, 46, 47, 49, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 70, 73, 74, 75, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100

**1819/1**, 5, 6, 8; **1824**; **1827/1**, 2, 3, 6, 8

## **P2**

**1766/2**, 3, 4, 5; **1767/2**; **1768**; **1770/7**, 8, 9, 11

**1772/1**, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 47, 48, 49, 50, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 71, 72, 73, 74, ~~78~~, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 88

**1782/1**, 2, 3, 4

Obec Voderady bude akceptovať zmeny v číslovaní výmerách parciel. Parcely, ktoré vzniknú na pôvodných parcelách alebo z pôvodných parciel oddelením geometrickým plánom alebo iným spôsobom, budú súčasťou jednotlivej časti obce.

## Doklady potrebné k podaniu priznania k daní z nehnuteľností

- **Pri kúpe, predaji a darovaní nehnuteľnosti** daňovník predloží Rozhodnutie katastra, ktorým sa povoľuje vklad vlastníckeho práva k nehnuteľnosti
- **Pri zdedenej nehnuteľnosti** daňovník predloží právoplatné Osvedčenie o dedičstve alebo Rozhodnutie o dedičstve. Na Osvedčení alebo Rozhodnutí musí byť vyznačený dátum právoplatnosti, nakoľko pri nadobudnutí nehnuteľnosti dedením v priebehu roka daňová povinnosť dedičovi vzniká prvým dňom mesiaca nasledujúceho po dni, v ktorom sa dedič stal vlastníkom nehnuteľnosti. Dedič je povinný si podať daňové priznanie do 30 dní od právoplatnosti dedičského rozhodnutia.
- **Pri dražbe** je potrebné Osvedčenie o priebehu dražby, daňová povinnosť vzniká prvým dňom mesiaca nasledujúceho po dni, v ktorom sa vydražiteľ stal vlastníkom nehnuteľnosti alebo prvým dňom mesiaca nasledujúceho po dni schválenia príklepu súdom. Termín podania priznania je do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti.
- **Pri stavebnom pozemku** treba predložiť stavené povolenie s vyznačením právoplatnosti
- **Pri kolaudácii stavby** treba právoplatné kolaudačné rozhodnutie, geometrický plán
- **Pri zmene v užívaní stavby** treba predložiť povolenie zmeny užívania stavby
- **Pri majetkovom vysporiadaní manželov po rozvode** daňovník predloží Rozhodnutie katastra o povolení vkladu
- **Pri odstránení stavby** daňovník predloží právoplatné búracie povolenie, daňová povinnosť zaniká na základe výmazu stavby z listu vlastníctva
- **Pri zmene charakteru pozemku** daňovník predloží výpis z listu vlastníctva

**Na zánik daňovej povinnosti** sú daňovníci povinní taktiež predložiť tlačivo Priznania k dani z nehnuteľností s vyznačením čiastkového priznania na zánik daňovej povinnosti.

**K Žiadosti o oslobodenie dane z nehnuteľností** je potrebné doložiť:

- Občiansky preukaz
- Preukaz ZŤP alebo ZŤP-S
- Doklad o uznaní občana v hmotnej núdzi

**OZNAMOVACIA POVINNOSŤ  
K DANI ZA UBYTOVANIE**

|                                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------|--|
| Obchodné meno/<br>Názov prevádzkovateľa                                  |  |
| Adresa                                                                   |  |
| IČO                                                                      |  |
| DIČ                                                                      |  |
| Bankové spojenie - IBAN                                                  |  |
| Názov ubytovacieho zariadenia                                            |  |
| Adresa                                                                   |  |
| Ubytovacia kapacita                                                      |  |
| Meno zodpovednej osoby                                                   |  |
| Telefónne číslo                                                          |  |
| Deň začiatku/ukončenia poskytovania<br>odplatného prechodného ubytovania |  |

## PRIZNANIE K DANI ZA UBYTOVANIE

Za obdobie od ..... do .....

Prevádzkovateľ .....

Názov ubytovacieho zariadenia: .....

| Riadok | Daň za ubytovanie                    | Daňová povinnosť |
|--------|--------------------------------------|------------------|
| 1.     | Počet prenocovaní celkom             |                  |
| 2.     | Sadzba dane – osoba/prenocovanie v € |                  |
| 3.     | Predpis dane (r.1 x r.2) v €         |                  |

Priznanie je prevádzkovateľ povinný predložiť a daň zaplatiť do 15 dní po ukončení štvrtého roka, v ktorom sa ubytovanie poskytlo na účet obce IBAN SK57 0900 0000 0006 3418 7305 vedeného v Slovenskej sporiteľni a.s.

Dátum .....

Podpis zodpovednej osoby .....

Telef. kontakt zodpovednej osoby .....